



महात्मा फुले मागासवर्ग विकास महामंडळ मर्यादित, मुंबई

(महाराष्ट्र शासनाचा उपक्रम) व्यवसायासाठी कर्ज मागणी अर्ज

अर्जाचा अनुक्रमांक
जिल्हा कार्यालयाचे नांव -
अर्ज प्राप्तीची तारीख -
अर्ज स्वीकृत करणा-याचे नांव व सही-

पासपोर्ट साईझ
फोटो चिकटवावा.

अर्जदाराची वैयक्तिक माहिती

- १) अर्जदाराचे संपूर्ण नांव ----- जन्मतारीख ----- वय-----
२) वडीलांचे संपूर्ण नांव ----- शहरी/ग्रामीण -----
पतीचे नांव (महिलांकरीता) -----
३) कायमचा पत्ता ----- जात : -----
----- पोटजात : -----
सध्याचा पत्ता : ----- शिक्षण : -----
४) प्रस्तावित व्यवसायाचे नांव ----- रेशनकार्ड क्र.-----
५) कुटुंबातील मिळवत्या व्यक्तींचे वार्षिक उत्पन्न : -----

अ.क्र.	व्यक्तीचे नांव	वय	नाते	धंदा/नोकरी	मासिक उत्पन्न	वार्षिक उत्पन्न	शेरा

एकूण वार्षिक उत्पन्न-

६) बँकेकडून कर्ज अथवा सरकारी अनुदान घेतले असल्यास तपशील

व्यक्तीचे नांव	नाते	बँकेचे नांव व शाखा/ महामंडळाचे नांव	बँकेचे कर्ज/ महामंडळाचे कर्ज	थकबाकी रक्कम	अनुदान रक्कम	बीज भांडवल रक्कम
एकूण-						

७) प्रतिज्ञापत्र

मी सत्य प्रतिज्ञेवर लिहून देतो की, वरील संपूर्ण माहिती सत्य आहे. तसेच मी सोबतच्या व्यवसायाच्या अहवालानुसार मागितलेले अनुदान/कर्ज फक्त निर्देशित धंद्याकरीताच वापरीन व ह्याचा गैरवापर केल्यास मी कायदेशीर कार्यवाहीस पात्र राहीन. कर्ज रक्कम व्याजासह माझ्याकडून वसूल करण्यात यावी. तसेच यापुढील कार्यवाहीस मी पात्र राहीन. माझ्या कुटुंबातील कोणीही व्यक्ती नोकरीस नाही. मी बँकेच्या कर्जाची फेड नियमित करीन. मी दिलेली माहिती सत्य आहे. प्रतिज्ञेवरील सत्यतेकरीता साक्षीदार म्हणून दोन व्यक्तींची नावे साक्षीदार म्हणून देत आहे.

अर्जदाराची सही/अंगठा

दिनांक:

अर्जदाराचे नांव -----

अर्जदार माझ्या परिचयाचा असून त्यांनी नमूद केलेली माहिती सत्य आहे.

साक्षीदार

- १) संपूर्ण नांव :-----
पत्ता :----- सही -----
२) संपूर्ण नांव :-----
पत्ता :----- सही -----

टीप- सोबत जोडावयाची प्रमुख कागदपत्रे:- तहसिलदाराचा जातीचा व उत्पन्नाचा दाखला किंवा दारिद्र्य रेषेखाली असलेल्याचा दाखला, रेशनकार्ड, फोटो, प्रस्तावित व्यवसायाकरीता आवश्यक असलेले लायसन्स अथवा परमिट.

संपूर्ण जोडण्यात आलेल्या कागदपत्रावर ग्रामसेवक,तलाठी,सरपंच,नगरसेवक अथवा एस.ई.ओ.याच्याकडून स्वाक्षांकित करून घेणे आवश्यक आहे. (अधिक माहितीकरीता जिल्हा व्यवस्थापकांशी संपर्क साधावा)

व्यवसायाचा अहवाल

१. व्यवसायाचे नांव -----

२. व्यवसाय ज्याठिकाणी करणार आहे तो पत्ता -----

३. व्यवसाय प्रस्थापित असल्यास सध्या गुंतविलेले भांडवल -----

४. योजनेचा तपशील -----

अ) जमीन स्वतःची आहे काय - होय / नाही

ब) शेड/इमारत स्वतःची आहे काय - होय / नाही

क) धंद्याचे लायसन्स असल्यास क्रमांक - होय / नाही

ड) उद्योग निवडण्याचे कारणे : -----

(उदा.पुनर्वानुभव इत्यादी)

५. व्यवसायाकरीता लागणारे भांडवल : १) बँकेकडून(-) महामंडळाकडून(-) स्वतःचे भांडवल एकूण

अ.क्र.	तपशील	केलेला खर्च	प्रस्तावित खर्च	एकूण खर्च	अपेक्षित कर्ज रक्कम	शेरा
१.	जमीन/जागा/शेड/इमारत स्वतःची आहे काय? नसल्यास कशाप्रकारे उपलब्ध करून घेतली आहे.					
२.	यंत्रसामुग्री					
३.	फर्निचर					
४.	इतर तपशील द्यावा.					

६. कर्ज घेतल्यानंतर किती दिवसांनी व्यवसाय सुरु होण अपेक्षित आहे :- -----

७. व्यवसायापासून मिळणारे दरमहा उत्पन्न :- -----

दिनांक:

ठिकाण

अर्जदाराची सही/अंगठा

अर्जदाराचे नांव -----

कार्यालयीन उपयोगाकरिता

१) मी दि. रोजी अर्जदाराच्या स्थळाला भेट दिली व संपूर्ण माहिती सत्य/असत्य असल्याचे आढळले. -----
कारणास्तव कर्ज प्रकरण मंजूर/रद्द करण्यात येत आहे.

२) बँकेने रु. कर्ज या योजनेखाली मंजूर करण्यास पुरस्कृत करण्यात येत आहे.

ठिकाण :

जिल्हा व्यवस्थापक

नांव

दिनांक:

शिवका

३) एन.एस.एफ.डी.सी.(N.S.F.D.C)/ एन.एस.के.एफ.डी.सी.(N.S.K.F.D.C)/एस.आर.एम.एस. किंवा बीज भांडवल -----
योजनेतील कर्ज प्रस्ताव जिल्हा व्यवस्थापक यांचेकडून प्राप्त झाला आहे. तो तपासून पाहिला असता बरोबर/चूक/अपूर्ण आहे.

----- पुढील कार्यवाहीसाठी सादर

ठिकाण :

प्रादेशिक व्यवस्थापक

नांव

दिनांक:

शिवका

टीप- मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात येणारे कर्ज प्रस्ताव स्वतः प्रादेशिक व्यवस्थापक यांचे सहीनेच पाठवायचे आहेत.